

**REGULAMIN REKRUTACJI  
DO LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO, TECHNIKUM  
I BRANŻOWEJ SZKOŁY I STOPNIA  
W OŚRODKU SZKOLNO-WYCHOWAWCZYM DLA GŁUCHYCH  
im. Jana Siostrzyńskiego w Warszawie  
w roku szkolnym 2025/2026**

**§ 1.**

**UWAGI OGÓLNE DOTYCZĄCE REKRUTACJI  
DO LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO, TECHNIKUM  
I BRANŻOWEJ SZKOŁY I STOPNIA**

1. Całością prac związanych z przyjęciem kandydatów do szkół OSWG zajmuje się komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora ośrodka.
2. Do liceum ogólnokształcącego, technikum i branżowej szkoły I stopnia w OSWG przyjmowana jest młodzież z wadą słuchu od **20 dB**, zakwalifikowana do kształcenia specjalnego na podstawie aktualnego na dany etap edukacyjny orzeczenia poradni psychologiczno-pedagogicznej.
3. Do pierwszej klasy o danym kierunku zostaną przyjęci uczniowie na podstawie ilości uzyskanych punktów w postępowaniu rekrutacyjnym w kolejności od najwyższej do wyczerpania miejsc.
4. Komisja zastrzega sobie prawo nieutworzenia klasy w danym zawodzie, kierunku w przypadku zbyt małej liczby kandydatów do nauki.
5. Komisja zastrzega sobie prawo do nieprzyjmowania uczniów, którzy uzyskali na świadectwie końcoworocznym ocenę naganną lub nieodpowiednią z zachowania.

**§ 2.**

**ZASADY REKRUTACJI DO LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO, TECHNIKUM  
I BRANŻOWEJ SZKOŁY I STOPNIA**

1. Uczeń ma możliwość wyboru więcej niż jednego kierunku kształcenia, wskazując w podaniu kolejno interesujące go kierunki.
2. Do szkoły branżowej I stopnia przyjmowani są absolwenci szkoły podstawowej zgodnie z zainteresowaniami ucznia.
3. O kolejności przyjęć do liceum ogólnokształcącego, technikum i branżowej szkoły I stopnia decyduje liczba punktów uzyskana za:
  - 1) oceny z wybranych zajęć edukacyjnych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej;**
  - 2) wynik egzaminu ósmoklasisty;**
  - 3) świadectwo z wyróżnieniem;**
  - 4) konkursy, zawody, turnieje o zasięgu pozaszkolnym.**

4. Dodatkowym warunkiem przyjęcia do liceum ogólnokształcącego, technikum i branżowej szkoły I stopnia jest **pozytywna ocena z zachowania**.
5. Kandydaci do szkoły branżowej i technikum zobowiązani są do złożenia **zaświadczenia lekarskiego** o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu od lekarza medycyny pracy.
6. W przypadku zwolnienia z egzaminu ósmoklasisty kandydatowi przelicza się na punkty oceny wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej zgodnie z zapisami rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 listopada 2022r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego.

### § 3.

#### **ZASADY PRZYJĘCIA DO LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO, TECHNIKUM I BRANŻOWEJ SZKOŁY I STOPNIA**

1. Do pierwszej klasy liceum ogólnokształcącego, technikum oraz branżowej szkoły I stopnia zostaną przyjęci uczniowie na podstawie ilości uzyskanych punktów w procesie postępowania rekrutacyjno-kwalifikacyjnego zgodnie z zasadą zapisaną w tabeli:

| L.p. | Przedmioty/osiągnięcia przeliczone na punkty  | Ilość punktów                           |
|------|---|---|
| 1.   | Egzamin ósmoklasisty: <ul style="list-style-type: none"> <li>• język polski</li> <li>• matematyka</li> <li>• język obcy nowożytny</li> </ul>  | %*0,35<br>%*0,35<br>%*0,3               |
| 2.   | Liczbowo określona ocena z języka polskiego na świadectwie: <ul style="list-style-type: none"> <li>- ocena celująca</li> <li>- ocena bardzo dobra</li> <li>- ocena dobra</li> <li>- ocena dostateczna</li> <li>- ocena dopuszczająca</li> </ul> | max. 18<br><br>18<br>17<br>14<br>8<br>2 |

|           |   |   |
|-----------|---|---|
| <b>3.</b> | Liczbowo określona ocena z matematyki na świadectwie:<br>– ocena celująca<br>– ocena bardzo dobra<br>– ocena dobra<br>– ocena dostateczna<br>– ocena dopuszczająca  | max. 18<br><br>18<br>17<br>14<br>8<br>2 |
| <b>4.</b> | Liczbowo określona ocena z języka angielskiego na świadectwie:<br>– ocena celująca<br>– ocena bardzo dobra<br>– ocena dobra<br>– ocena dostateczna<br>– ocena dopuszczająca   | max. 18<br><br>18<br>17<br>14<br>8<br>2 |
| <b>5.</b> | Liczbowo określona ocena z przedmiotu ustalonego przez dyrektora, zgodnie z wybraną przez ucznia szkołą oraz wariantem klasy*:<br>– ocena celująca<br>– ocena bardzo dobra<br>– ocena dobra<br>– ocena dostateczna<br>– ocena dopuszczająca | max. 18<br><br>18<br>17<br>14<br>8<br>2 |
| <b>6.</b> | Świadectwo z wyróżnieniem   | 7                                       |
| <b>7.</b> | Szczególne osiągnięcia (zwycięstwo w konkursach, zawodach, turniejach zewnętrznych)   | max. 10                                 |
| <b>8.</b> | Aktywność społeczna (np. na rzecz środowiska szkolnego, wolontariat)  | 3                                       |

\* Liceum Ogólnokształcące wariant A i B – historia

Technikum – wariant A – geografia, wariant B i C – biologia

Szkoła Branżowa I stopnia – biologia

- W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty stosuje się przepisy zawarte w § 8. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 listopada 2022r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów.

3. Z kandydatami do liceum ogólnokształcącego, technikum oraz branżowej szkoły I stopnia przeprowadza się rozmowę rekrutacyjną celem rozeznania umiejętności komunikacyjnych ucznia oraz ustalenia składu osobowego poszczególnych klas.

#### **§ 4.**

##### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjnym o przyjęciu decyduje komisja rekrutacyjna.
2. Komisja rekrutacyjna zastrzega sobie prawo decydowania o sposobie przeprowadzenia rozmowy rekrutacyjnej z uczniami.
3. O przyjęciu do oddziałów klasy pierwszej ucznia przybywającego z zagranicy decyduje dyrektor ośrodka.
4. W przypadku dysponowania wolnymi miejscami szkoła przyjmuje kandydatów w ramach rekrutacji uzupełniającej i dodatkowej. Szczegółowe warunki rekrutacji uzupełniającej i dodatkowej określa komisja rekrutacyjna i podaje do wiadomości kandydatom ubiegającym się o przyjęcie.
5. Dane osobowe kandydatów będą chronione zgodnie z Ustawą o Ochronie Danych Osobowych, zgodnie z art. 13 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
6. We wszystkich przypadkach nieobjętych niniejszymi postanowieniami decyzje podejmuje komisja rekrutacyjna w porozumieniu z dyrektorem ośrodka.
7. Rodzicom i kandydatom przysługuje prawo odwołania się od decyzji Komisji w ciągu 3 dni od ogłoszenia ostatecznej listy przyjętych do dyrektora ośrodka.

## WYKAZ DOKUMENTÓW KANDYDATA do Liceum Ogólnokształcącego, Technikum i Branżowej Szkoły I stopnia

1. Podanie o przyjęcie do szkoły wraz z adnotacją o zapoznaniu się z zapisami zawartymi w Statucie Ośrodka Szkolno-Wychowawczego dla Głuchych im. Jana Sierzyńskiego w Warszawie oraz w statucie wybranej szkoły (załącznik nr 1).
2. Skierowanie ucznia do kształcenia specjalnego w naszym ośrodku. Podanie rodzice/opiekunowie składają do Starosty w miejscu zamieszkania (załącznik nr 2). Starosta zgodnie z przepisami kieruje podanie do Urzędu m.st. Warszawy – Biuro Edukacji w Warszawie, Park Powiśle ul. Kruczkowskiego 2.
  - a. Dla mieszkańców Warszawy dokumentem wystarczającym jest podanie o przyjęcie do naszego ośrodka złożone w czasie trwania rekrutacji (załącznik nr 1).
3. Aktualne orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego na poziomie ponadpodstawowym wydane przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną. Orzeczenie powinno zawierać pełną diagnozę wraz z określeniem metody pracy z uczniem oraz informację dotyczącą potrzeby dostosowania, treści i poleceń w języku polskim do możliwości ucznia w kontekście egzaminów maturalnych i egzaminu zawodowego.
4. Świadectwo ukończenia Szkoły Podstawowej wraz z wynikami egzaminów.
5. Aktualne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności.
6. Skrócony odpis aktu urodzenia wraz z potwierdzonym w Urzędzie Miasta numerem PESEL.
7. Dane osobowe (załącznik nr 5).
8. **Uczniowie, którzy wyrażą wolę zamieszkania w internacie zobowiązani są posiadać dowód osobisty** (do celów meldunkowych).
9. Opinia o uczniu wychowawcy klasy, pedagoga lub psychologa szkolnego oraz informacja o średniej ocen uzyskanych w I półroczu w kl. VIII.
10. Dokumenty dotyczące stanu zdrowia ucznia, w tym karta zdrowia, karta szczepień.
11. Zaświadczenie lekarza medycyny pracy o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kształcenia w danym zawodzie (tylko uczniowie Technikum i BS). Skierowanie do lekarza wydaje nasza szkoła.
12. Aktualny audiogram.
13. Dwie fotografie (podpisane na odwrocie).
14. Deklaracje udziału w zajęciach dodatkowych (załącznik nr 6).
15. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych i na wykorzystanie wizerunku (załącznik nr 7 i nr 8).
16. Oświadczenie dotyczące interwencji lekarskiej w przypadku nagłej choroby ucznia (załącznik nr 9).

Każda kopia musi zawierać pieczęć urzędową szkoły podstawowej, pieczęć i podpis dyrektora szkoły podstawowej, datę oraz adnotację: „Stwierdzam zgodność z oryginałem”.